



OBČINA GORNJA RADGONA

URADNO GLASILO OBČINE GORNJA RADGONA

Številka 4/2020

Gornja Radgona, 24. junij 2020

Leto: VI

Na podlagi 4. in 63. člena Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti /ZPPDej/ (Uradni list RS, 62/2016), 3. člena Zakona o prekrških /ZP-1/ (Uradni list RS, št. 29/2011-UPB8, 21/2013, 111/2013, 74/2014 – odl. US, 92/2014 – odl. US, 32/2016, 15/17 – odl. US in 73/19 – odl. US), 35. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in drugi) in 18. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2015) je Občinski svet Občine Gornja Radgona, na svoji 6. redni seji, dne 18. 6. 2020, sprejel

ODLOK

o pokopališki in pogrebni dejavnosti v občini Gornja Radgona

I. Splošne določbe

1. člen

Ta odlok ureja pokopališko in pogrebno dejavnost ter neposredni prenos izvajanja 24-urne dežurne službe gospodarski družbi na območju občine Gornja Radgona.

2. člen

(1) S tem odlokom Občina Gornja Radgona (v nadaljevanju: občina) določa:

- način zagotavljanja 24-urne dežurne službe;
- način izvajanja pogrebne slovesnosti;
- storitve pokopališko pogrebnega moštva, ki se lahko zagotavljajo na posameznem pokopališču;
- osnovni obseg groba;
- način in čas pokopa;
- način pokopa, če je plačnik občina;
- možnost pokopa zunaj pokopališča, z določitvijo prostora;
- obratovanje mrljskih vežic;
- obseg prve ureditve groba;
- vzdrževanje reda, čistoče in miru na pokopališču;
- način oddaje grobov v najem;
- postavljanje, spreminjanje ali odstranitev spomenikov, obnovo spomenikov in vsak drug poseg v prostor na pokopališču;
- zvrsti grobov;
- okvirne tehnične normative za grobove;
- mirovalno dobo za grobove;
- način določitve cenika uporabe pokopališča, pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališke infrastrukture;
- pogrebno pristojbino, ki jo določi občina za izvedbo groba na posameznem pokopališču, in ki jo upravljavcu pokopališča plača izvajalec groba;
- razmerje grobnine za posamezno vrsto groba glede na enojni grob;
- evidence upravljavca;
- neposredni prenos v opravljanje 24-urne dežurne službe;
- druga vprašanja pogrebne in pokopališke dejavnosti ter uporabnikov.

(2) Prekop umrlih določa ZPPDej.

3. člen

(1) Pogrebna dejavnost obsega zagotavljanje 24-urne dežurne službe, ki je obvezna občinska gospodarska javna služba, ter prevoz, pripravo in upepelitev pokojnika ter pripravo in izvedbo pogreba, ki se izvajajo na trgu.

(2) Pokopališka dejavnost obsega upravljanje ter urejanje pokopališč.

4. člen

- (1) Upravljavec pokopališča Gornja Radgona je Krajevna skupnost Gornja Radgona, upravljavec pokopališča Negova pa Krajevna skupnost Negova.
- (2) Izvajanje investicij in investicijskega vzdrževanja na pokopališčih zagotavlja občina.
- (3) Izvajanje strokovnih nalog, administrativnih in računovodskih nalog pri upravljanju pokopališč krajevnim skupnostim zagotavlja občinska uprava občine.
- (4) Upravljavec pokopališča je dolžan vsako leto pripraviti in na Svetu krajevne skupnosti sprejeti letni plan upravljanja pokopališča za naslednje leto.
- (5) Župan občine lahko pooblasti izvajalca javne službe iz 7. člena tega odloka, da izvaja storitve grobarjev in storitev pokopališko pogrebnega moštva.

5. člen

(1) Na pokopališčih iz 4. člena tega odloka se pokopavajo:

- vsi umrli prebivalci okoliša, za katerega je posamezno pokopališče namenjeno, z izjemo oseb, ki so izrazile željo, da želijo biti pokopane na katerem drugem pokopališču ali če tako želijo njihovi svojci,
- osebe, ki so bile rojene v okolišu pokopališča, živele drugod, izrazile pa so željo, da so pokopane doma,
- neidentificirane osebe, ki so umrle na območju, za katero je pokopališče namenjeno.

(2) Izjemoma se, v soglasju z upravljavcem pokopališča, na teh pokopališčih pokopavajo tudi umrli iz sosednjih naselij, drugih krajev ali tujci, če je umrl pred smrtjo tako želel oziroma, če tako želijo svojci umrlega.

6. člen

Za vprašanja v zvezi z opravljanjem pogrebne in pokopališke dejavnosti iz tretjega člena tega odloka, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se uporabljajo republiški in občinski predpisi s področja izvajanja pogrebne in pokopališke dejavnosti.

II. 24-urna dežurna služba

7. člen

(1) 24-urna dežurna služba (v nadaljevanju: javna služba) obsega vsak prevoz od kraja smrti do hladilnih prostorov izvajalca javne službe ali zdravstvenega zavoda zaradi obdukcije pokojnika, odvzema organov oziroma drugih postopkov na pokojniku in nato do hladilnih prostorov izvajalca javne službe.

(2) Izvajalec 24-urne dežurne službe na območju občine je lahko pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje pogoje določene z zakonom.

III. Pogrebna slovesnost

8. člen

(1) Pogrebna slovesnost obsega dejanja slovesa pred pokopom pokojnika oziroma pred upepelitvijo.

(2) Čas in način pogrebne slovesnosti in pokopa uskladita upravljavec pokopališča in naročnik pogreba oziroma izbrani izvajalec pogrebne dejavnosti.

(3) Pogrebna slovesnost se izvede v skladu s pokojnikovo voljo in na način, določen s tem odlokom. Pogrebna slovesnost se ne organizira, če se skladno z voljo pokojnika ali njegovih družinskih članov le-ta odkloni.

(4) Če pokojnik ni izrazil svoje volje o načinu pokopa in pogrebni slovesnosti, odloča o tem naročnik pogreba, na krajevno običajen način oziroma način, ki ni v nasprotju z moralo.

(5) Pri vseh dejanjih pogrebne slovesnosti so vsi udeleženci dolžni upoštevati pieteto do pokojnika in družine ter se distancirati od verske, rasne ali politične nestrpnosti.

(6) Pogrebni spreved se razvrsti tako, da so na čelu nosilci zastav, verskih simbolov in praporov, nato nosilci vencev, nosilci javnih odlikovanj in drugih priznanj ter duhovniki s spremstvom.

(7) Pri pogrebni slovesnosti lahko sodelujejo tudi predstavniki verskih skupnosti in društev.

IV. Pogreb

9. člen

Osnovni obseg pogreba obsega prijavo pokopa, pripravo pokojnika, minimalno pogrebno slovesnost in pokop, vključno s pogrebno opremo.

IV. 1. Prijava pokopa

10. člen

(1) Pokop prijavi upravljavcu pokopališča naročnik pogreba oziroma izvajalec pogrebne dejavnosti, ki ga je izbral naročnik pogreba ali občina.

(2) K prijavi pokopa mora naročnik pogreba oziroma izvajalec pogrebne dejavnosti priložiti listino, ki jo izda pooblaščen zdravnik oziroma zdravstvena organizacija, ali matičar matičnega registra, kjer je bila smrt prijavljena.



IV. 2 Priprava pokojnika

11. člen

Priprava pokojnika obsega vsa potrebna dela pred upepelitvijo ali pokopom, ki jih izvede izvajalec pogrebne dejavnosti, v skladu z zakonom, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost.

IV. 3 Minimalna pogrebna slovesnost

12. člen

Minimalna pogrebna slovesnost, ki jo izvede pogrebno pokopališko moštvo obsega prevoz ali prenos pokojnika iz mrliške vežice oziroma upepeljevalnice do mesta pokopa.

IV. 4 Pokop

13. člen

(1) Pokop obsega dejanja, ki omogočajo položitev posmrtnih ostankov oziroma upepeljenih ostankov pokojnika v grobni prostor ali raztros pepela, v skladu z voljo pokojnika in na način, določen s tem odlokom.

(2) Pokop se praviloma opravi na pokopališču, zunaj pokopališča pa je dovoljen le kot raztros pepela ali posebni pokop stanovskih predstavnikov v grobnice verskih skupnosti.

(3) Zunaj pokopališča se pokop opravi le na podlagi soglasja občinske uprave. Občinska uprava o raztrosu pepela oziroma pokopu zunaj pokopališča odloči v sedmih dneh. Zoper sklep občinske uprave ni pritožbe, dovoljen je upravni spor.

V. Način in čas pokopa

14. člen

(1) Na območju občine so dovoljene naslednje vrste pokopov:

- pokop s krsto, kjer se pokojnika položi v krsto in pokoplje v grob,
- pokop z žaro, kjer se upepeljeni ostanki pokojnika shranijo v žaro in pokopljejo v grob,
- raztros pepela, ki se opravi na posebej določenem prostoru na pokopališču ali zunaj njega.

(2) Drugačno ravnanje z pepelom, kot je določeno v drugi in tretji alineji prejšnjega odstavka, ni dovoljeno.

(3) O načinu pokopa se dogovorita upravljavec pokopališča in naročnik pogreba oziroma izbrani izvajalec pogrebne dejavnosti.

15. člen

(1) Pokop na pokopališčih Gornja Radgona in Negova se lahko opravi praviloma vsak dan med 10. in 18. uro.

(2) Čas pokopa uskladiša upravljavec pokopališča in naročnik pogreba oziroma izbrani izvajalec pogrebne dejavnosti.

VI. Način pokopa, če je plačnik občina

16. člen

Če je plačnik pokopa občina se opravi pokop z raztrosom pepela, na željo pokojnika pa se opravi osnovni pokop z žaro ali krsto.

VII. Mrliški vežici

17. člen

(1) Na pokopališčih v občini sta mrliški vežici, katerih uporaba je obvezna. Pokojnika se na območju občine do pokopa ne sme zadrževati v prostorih izven mrliške vežice. Slednje ne velja za čas pogrebnega obreda v cerkvi.

(2) Mrliška vežica iz prejšnjega odstavka obratuje vsak dan praviloma med 8. uro zjutraj in 20. uro zvečer.

VIII. Prva ureditev groba

18. člen

Prva ureditev groba zajema izkop ter zasutje grobne jame, ki se izvede v roku največ dveh ur po pogrebu ter odvoz odvečne zemlje in uvelega cvetja na odlagališče, ki se izvede v roku največ desetih dneh po pogrebu.

IX. Vzdrževanje reda, čistoče in miru na pokopališču

19. člen

Upravljavec pokopališča vzdržuje red, čistočo in mir na pokopališču tako, da:

- skrbi za urejenost in vzdržuje pokopališče in pokopališke objekte;
- oddaja prostore in grobove v najem in vodi register sklenjenih pogodb;
- določa mesto, datum in uro pokopa, glede na predhodni dogovor z naročnikom pogreba oziroma izbranim izvajalcem pogrebne dejavnosti;

- vodi evidenco o grobovih in pokopih;
- organizira in nadzira dela na pokopališču;
- skrbi za red in čistočo na pokopališču in v njegovi neposredni okolici;
- skrbi za urejenost in vzdrževanje mrliške vežice in njenega funkcionalnega prostora;
- zagotavlja električni priključek uporabnikom in izvajalcem del (slednjim proti plačilu);
- zagotavlja uporabnost vozičkov za prevoz krste in vencev;
- zagotavlja ogrevanja mrliške vežice v zimskem času;
- nudi malo kuhinjo;
- zagotavlja čiščenje snega na poti od vežice do groba pokojnika;
- zagotavlja ozvočenja govornika;
- zagotavlja praznjenje zabojujnikov za odpadke.

20. člen

Na pokopališču v občini ni dovoljeno:

- nedostojno vedenje, kot je vpitje, glasno smejanje, razgrajanje in hoja po grobovih oziroma prostorih za grobove;
- odlaganje odpadkov izven za to določenega prostora;
- odlaganje odpadkov, ki niso nastali na pokopališču, v pokopališke posode za odpadke;
- onesnaženje ali poškodovanje pokopaliških objektov in naprav, nagrobnikov, grobov ali nasadov;
- vodenje živali na pokopališki prostor in objekte na območju pokopališča;
- odtujevanje predmetov s tujih grobov, pokopaliških prostorov in z objektov v območju pokopališča;
- opravljati prevozov, kamnoseških, vrtnarskih, kovino strgarskih in drugih del v času napovedane pogrebne svečanosti;
- uporabljati prevoznih sredstev, razen otroških, invalidskih in ročnih vozičkov ter službenih vozil upravljavca pokopališča ter vozil izvajalca kamnoseških, vrtnarskih ali drugih del;
- nameščanje reklamnih sporočil na območju pokopališča, razen uradnih obvestil upravljavca;
- odlaganje gradbenih odpadkov, ki nastajajo pri izvajanju kamnoseških in drugih del v zabojujnikih za odlaganje odpadkov, ki nastajajo na pokopališču.

X. Način oddaje grobov v najem

21. člen

(1) Grob oddaja v najem upravljavec pokopališča na podlagi najemne pogodbe v skladu s tem odlokom.

(2) Najemnik groba je lahko samo ena pravna ali fizična oseba.

(3) Če naročnik pogreba ob prijavi pogreba nima v najemu groba, mu ga dodeli in najem upravljavec pokopališča, s katerim mora naročnik pogreba pred naročilom pogreba skleniti najemno pogodbo, razen pri raztrosu pepela.

(4) Ob pisnem soglasju naročnika pogreba lahko namesto njega najemno pogodbo z upravljavcem pokopališča sklene druga pravna ali fizična oseba. Če nobena druga oseba ob pisnem soglasju z upravljavcem pokopališča ne sklene najemne pogodbe, jo mora skleniti naročnik pogreba v skladu s prejšnjim odstavkom.

22. člen

Pogodba o najemu groba mora določati zlasti:

- osebe najemnega razmerja;
- čas najema;
- vrsto, zaporedno številko in velikost groba;
- osnove za obračun višine letne najemnine in način plačevanja;
- obveznost najemjemalca glede urejanja grobov, oziroma prostora za grob;
- ukrepe v primeru neizpolnjevanja obveznosti najemjemalca iz te pogodbe.

XI. Posegi v prostor na pokopališču

23. člen

(1) Postavljanje, spreminjanje ali odstranitev spomenikov ter obnova spomenikov in grobnic so dovoljeni ob predhodnem soglasju upravljavca pokopališča.

(2) Upravljavec pokopališča daje soglasja za postavitve, popravila, odstranitev spomenikov in drugih nagrobnih obeležij na območju pokopališča v skladu z zakonom in tem odlokom.

(3) Upravljavec pokopališča izda soglasje v treh dneh od prejema popolne vloge, razen v primerih, ko so objekti kulturna dediščina ali kulturni spomenik. O zavrnitvi soglasja



odloči občinska uprava v 15 dneh. Odločitev občinske uprave je dokončna, zoper njo pa je mogoč upravni spor.

(4) Za druga dela na območju pokopališča (klesanje in barvanje črk, čiščenje spomenikov in drugih nagrobnih obeležij ter vrtnarske storitve) mora izvajalec pri upravljalcu pokopališča prigrasiti le termin izvedbe del. Prigrasitev je brezplačna.

XII. Grobovi

24. člen

Na pokopališčih občine so naslednje vrste grobov in prostorov za prostor:

- enojni, dvojni, otroški, povečani grobni prostor, vrstni grobovi in grobnice,
- grobišča, kostnice in skupna grobišča,
- žarni grobovi,
- prostor za anonimne pokope,
- prostor za raztros pepela.

XIII. Okvirni tehnični normativi za grobove

25. člen

(1) Enojni grobovi so tisti, ki omogočajo pokop odrasle osebe. V enojne grobove se pokopavajo krste in žare. Enojni grobovi so talni ali zidni. Talni enojni grobovi so globoki najmanj 1,8 m. Širina enojnega groba je od 1 m do vključno 1,2 m, dolžina pa 2,2 m.

(2) Dvojni grobovi so tisti, ki omogočajo pokop ene krste poleg druge na enaki višini v grobu. V dvojne grobove se poleg krst pokopavajo tudi žare. Dvojni grobovi so globoki najmanj 1,8 m. Širina dvojnega groba je do 2 m, dolžina pa 2,2 m.

(3) Otroški grobovi so tisti, ki omogočajo pokop otroka. V otroške grobove se pokopavajo otroške krste in žare.

(4) Povečan grobni prostor je grobni prostor večjih dimenzij od standardnega grobnega prostora.

(5) Vrstni grobovi so tisti, ki so razporejeni drug do drugega ter oblikovani in urejeni po enotnih merilih. V njih se pokojniki pokopavajo brez poglobitve po vrstnem redu.

(6) Grobnice imajo v celoti obzidan podzemni del. V grobnice se krste pokopavajo tako, da se polaga ena na drugo ali pa na police. V grobnice se pokopavajo krste s kovinskimi vložki in žare. Novih grobnic ni dovoljeno graditi.

(7) Višina nagrobnika ali spomenika je lahko največ 1,5 m, širina pa mora biti primerna grobnemu prostoru.

26. člen

(1) Žarni grobovi so talni in zidni. V žarne grobove se pokopavajo le žare.

(2) Talni žarni grob je globok 0,7 m in širok do 1 m. Dolžina žarnega groba je do 1,3 m. Talni žarni grob se lahko poglubi za 0,3 m za nove žare.

(3) Žare ni dovoljeno shranjevati izven pokopališča.

27. člen

(1) Mirovalna doba je čas, ki mora preteči od zadnjega pokopa na istem mestu v istem grobu. Mirovalna doba za pokop s krsto je deset let, kadar se ilovnata zemlja za zasip meša s peskom v razmerju vsaj 1:1 v korist peska. Kadar se za zasip uporablja ilovnata zemlja, se mirovalna doba podaljša na 15 let.

(2) Mirovalna doba sme biti izjemoma krajša od desetih let, kadar je grobna jama predhodno poglobljena in kadar nad spodnjo krsto ostane vsaj 0,1 m zemlje, zgornja plast zemljine pa je visoka najmanj 0,9 m.

(3) Prekop groba in pokop pokojnika na isto mesto v grobu, kjer je bil kdo pokopan, se sme opraviti po preteku mirovalne dobe.

XIV. Cenik uporabe pokopališča, pokopaliških objektov in naprav, druge pokopališke infrastrukture ter pogrebne pristojbine

28. člen

Za uporabo pokopališča, pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališke infrastrukture plačujejo uporabniki oziroma najemniki uporabnino, izvajalec pogreba pa pogrebno pristojbino po ceniku, ki ga potrjuje občinski svet na obrazložen predlog upravljalca pokopališča. Potrjen cenik mora biti javno objavljen in dostopen.

XV. Izvajanje 24-urne dežurne službe

29. člen

S tem odlokom se neposredno prenese v izvajanje 24-urna dežurna služba v Občini Gornja Radgona na gospodarsko družbo Lidija Vrbnjak, podjetje za pogrebništvo, urejanje okolja, gostinstvo d.o.o., Trate 23, 9250 Gornja Radgona, na osnovi njene zainteresiranosti in dosedanjega solidnega in kvalitetnega opravljanja nalog na področju pogrebne in pokopališke dejavnosti v občini (koncesionar).

30. člen

(1) Medsebojne pravice in obveznosti med izvajalcem javne službe in občino se uredijo s pisno pogodbo, ki jo za občino sklene župan.

(2) Pogodba mora vsebovati vse z zakonom in tem odlokom zahtevane pogoje.

(3) Pogodba se sklene za obdobje deset let in jo je možno podaljšati za naslednjih deset let.

(4) Razmerje med izvajalcem in občino preneha zaradi neizpolnjevanja ali kršenja določil pogodbe. Izvajalec ne more prenesti izvajanja javne službe na drugo pravno ali fizično osebo.

XVI. Nadzor

31. člen

Inšpekcijski nadzor nad izvajanjem tega odloka izvaja medobčinski inšpektorat. Nadzor nad izvajanjem javne službe opravlja občinska uprava. Izvajalec javne službe je dolžan občinski upravi na njeno zahtevo kadarkoli posredovati informacije o poslovanju, izvajanju storitev in omogočiti vpogled v poslovne knjige in dokumentacijo ter evidence v zvezi z izvajanjem koncesije. Podatki pridobljeni pri nadzoru so poslovna tajnost.

XVII. Prekrški

32. člen

(1) Z denarno kaznijo 100 EUR se kaznuje posameznik, ki krši določila 17., 20. in 23. člena.

(2) Z denarno kaznijo 300 EUR se kaznuje samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost ter pravna oseba in odgovorna oseba pravne osebe, kadar ravna v nasprotju z določbami 20. ali 23. člena.

XVIII. Prehodne in končne določbe

33. člen

(1) Upravljevec mora v roku enega leta od uveljavitve tega odloka skleniti najemne pogodbe za grobove, ki jih uporabniki uporabljajo brez pogodbe.

(2) Po prejemu poziva s strani upravljalca je uporabnik dolžan skleniti najemno pogodbo v roku enega meseca, v nasprotnem primeru mu pravica do sklenitve najemnega razmerja preneha.

34. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o pokopališkem redu za pokopališča na območju Občine Gornja Radgona (Uradne objave občinskih skupščin: Gornja Radgona, Lendava in Murska Sobota, št. 22/1986 z dne 10.07.1986 in št. 3/1990 z dne 25.01.1990).

35. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Gornja Radgona.

Številka: 007-7/2017-U102

Datum: 19. 6. 2020

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA

Stanislav ROJKO, l.r.

Na podlagi četrtega odstavka 153. člena in tretjega odstavka 218. člena Zakona o urejanju prostora (ZUreP-2) (Uradni list RS, št. 61/17), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18), 21. člena Uredbe o programu opremljanja stavbnih zemljišč in odloku o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo ter o izračunu in odmeri komunalnega prispevka (Uradni list RS, št. 20/19, 30/19-popr. in 34/19) in 18. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/15) je Občinski svet Občine Gornja Radgona na 6. redni seji dne 18. 6. 2020 sprejel

ODLOK

o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Gornja Radgona

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (predmet odloka)

(1) S tem odlokom se sprejmejo podlage za odmero komunalnega prispevka za



- obstoječo komunalno opremo za celotno območje Občine Gornja Radgona.
- (2) Odlok določa:
- oskrbna območja za posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na območju občine,
 - stroške za posamezne vrste obstoječe komunalne opreme,
 - preračun stroškov posameznih vrst obstoječe komunalne opreme na enoto mere,
 - merila za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo, določbe o olajšavah in oprostitvah plačila komunalnega prispevka in
 - upoštevanje preteklih vlaganj v komunalno opremo.
- (3) Podlaga za pripravo odloka je »Elaborat za pripravo odloka o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo za območje Občine Gornja Radgona«, ki ga je v marcu 2020 izdelalo podjetje TerraGIS d.o.o. iz Ljubljane.

2. člen (predmet komunalnega prispevka)

Komunalni prispevek za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme se odmeri, kadar:

- se obstoječ ali načrtovan objekt posredno ali neposredno priključi na posamezno vrsto komunalne opreme oziroma prične bremeniti posamezno vrsto komunalne opreme oziroma obstaja možnost priključitve ali bremenitve komunalne opreme, katere uporaba je s predpisom obvezna,
- se obstoječemu objektu povečuje bruto tlorisna površina oziroma
- se obstoječemu objektu spreminja namembnost.

II. MERILA IN PODLAGE ZA ODMERO KOMUNALNEGA PRISPEVKA

3. člen (opredelitev pojmov)

V tem odloku uporabljeni pojmi imajo naslednji pomen:

- a) Komunalna oprema je po tem odloku:
- objekti in omrežja infrastrukture za izvajanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja po predpisih, ki urejajo varstvo okolja,
 - objekti grajenega javnega dobra, in sicer: občinske ceste, javna parkirišča in druge javne površine v javni lasti.
- b) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo je prispevek za obremenitev obstoječe komunalne opreme, ki ga zavezanec plača občini. Šteje se, da so s plačilom komunalnega prispevka poravnani vsi stroški priključevanja na komunalno opremo.
- c) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo je investitor oziroma lastnik objekta, ki se na novo priključuje na obstoječo komunalno opremo, ali ki povečuje zmogljivost objekta ali spreminja njegovo namembnost.
- d) Obračunsko območje posamezne vrste komunalne opreme je območje, na katerem se zagotavlja priključevanje na to vrsto komunalne opreme oziroma območje njene uporabe.
- e) Skupni stroški posamezne vrste nove komunalne opreme obsegajo vse stroške, ki so povezani s projektiranjem in gradnjo nove komunalne opreme za opremljanje stavbnih zemljišč na posameznem območju opremljanja.
- f) Gradbena parcela stavbe je zemljišče, ki je trajno namenjeno redni rabi te stavbe.
- g) Zmogljivost objekt je bruto tlorisna površina stavbe, določena v skladu s standardom SIST ISO 9836, površina gradbenega inženirskega objekta, določena kot bruto tlorisna površina, izračunana s smiselno uporabo standarda SIST ISO 9836, ali površina drugega gradbenega posega, določena kot bruto tlorisna površina, izračunana s smiselno uporabo standarda SIST ISO 9836.
- h) Stavbno zemljišče je zemljišče, ki je s prostorskimi akti namenjeno graditvi objektov.

4. člen (oskrbna območja obstoječe komunalne opreme)

- (1) Oskrba območja po tem odloku so določena za posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na območju občine in so prikazana v grafičnem delu elaborata iz 3. odstavka 1. člena tega odloka. Gre za naslednje grafične prikaze:
- Karta 1 – Vodovod – Pregledna karta oskrbnega območja javnega vodovoda;
 - Karta 2 – Kanalizacija – Pregledna karta oskrbnega območja javne kanalizacije;
 - Karta 3 – Ceste – Pregledna karta oskrbnega območja javnega cestnega omrežja;
- (2) Če je ob odmeri komunalnega prispevka ugotovljeno, da objekt, ki je predmet odmere, nima možnosti priključka na posamezno komunalno opremo, ki je z Elaboratom za pripravo odloka določena za oskrbno območje, na katerem objekt leži, ali te ni mogoče uporabljati, se komunalni prispevek odmeri glede na dejansko opremljenost objekta s komunalno opremo.
- (3) V primeru, da se objekt, ki se priključuje na posamezno komunalno opremo,

nahaja izven oskrbnega območja te komunalne opreme, se obračunsko območje razširi na parcelo tega objekta.

5. člen (merila za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo)

Za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo se upoštevajo naslednja merila:

- površina gradbene parcele stavbe;
- bruto tlorisna površina stavbe ali površina gradbenega inženirskega objekta ali površina drugih gradbenih posegov;
- razmerje med deležem gradbene parcele stavbe (D_p) in deležem površine objekta (D_t) pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo;
- opremljenost parcele z obstoječo komunalno opremo;
- faktor namembnosti objekta F_n ;
- prispevna stopnja zavezanca $p_{sz}(i)$.

6. člen (površina gradbene parcele stavbe)

- (1) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi gradnje objekta oziroma zaradi objekta, za katerega je potrebno gradbeno dovoljenje, se podatki o površini parcele povzamejo iz dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja po predpisih, ki urejajo graditev.

- (2) Če gradbena parcela v dokumentaciji iz prejšnjega odstavka ni določena oziroma ni prikazana, se za površino gradbene parcele upošteva površina, kot je opredeljena v ustreznem prostorskem izvedbenem aktu.

- (3) Če površina gradbene parcele ni mogoče dobiti na način iz prejšnjih dveh odstavkov, se za površino gradbene parcele šteje površina zemljiške parcele ali več zemljiških parcel, na katerih je načrtovana stavba oziroma druge ureditve, ki so namenjene trajni rabi te stavbe, pri čemer se upošteva samo tisti del zemljiške parcele, na katerem je v skladu s prostorskim aktom dovoljeno graditi stavbo.

- (4) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi izboljšanja opremljenosti stavbnega zemljišča ali površine gradbene parcele ni mogoče določiti na način iz prvega, drugega oziroma tretjega odstavka tega člena, se za izračun komunalnega prispevka namesto površine gradbene parcele stavbe upošteva površina, ki se določi kot zmnožek površine zemljišča pod stavbo in računskega faktorja površine F_p , pri čemer velja, da F_p znaša 2,5.

- (5) F_p se uporablja tudi pri odmeri komunalnega prispevka, če ni na voljo natančnejših podatkov, v primerih ko se objekt naknadno priključuje na obstoječo komunalno opremo, za katero mu komunalni prispevek še ni bil odmerjen in pri odmeri komunalnega prispevka za stavbe, ki se jim ne določajo gradbene parcele, ker se gradijo na zemljiščih, ki niso stavbna.

7. člen (bruto tlorisna površina objekta)

- (1) Bruto tlorisna površina objekta se določi po standardu SIST ISO 9836.

- (2) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi gradnje objekta, za katerega je potrebno gradbeno dovoljenje, se podatki o bruto tlorisni površini objekta povzamejo iz dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja po predpisih, ki urejajo gradnjo objektov.

- (3) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi izboljšanja opremljenosti stavbnega zemljišča, se za izračun komunalnega prispevka bruto tlorisna površina objekta določi tako, da se upošteva neto tlorisna površina iz uradnih evidenc po predpisih o evidentiranju nepremičnin, pomnožena s faktorjem 1,2. Če zavezanec za plačilo komunalnega prispevka dokaže, da je dejanska bruto tlorisna površina objekta manjša od izračunane na način iz prejšnjega stavka, se upošteva dejanska bruto tlorisna površina objekta.

- (4) Način določanja bruto tlorisne površine objekta iz prejšnjega odstavka se uporablja tudi pri odmeri komunalnega prispevka v primerih, ko se objekt naknadno priključuje na obstoječo komunalno opremo, za katero mu komunalni prispevek še ni bil odmerjen.

8. člen (razmerje med deležem gradbene parcele in deležem površine objekta)

Razmerje med deležem gradbene parcele (D_p) in deležem površine objekta (D_t) je enako za vse vrste obstoječe komunalne opreme na območju cele občine in znaša $D_p = 0,3$ ter $D_t = 0,7$.

9. člen (opremljenost parcele z obstoječo komunalno opremo)

Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se odmeri samo za tiste vrste obstoječe komunalne opreme, na katere lahko zavezanec priključi svoj objekt oziroma mu je omogočena njihova uporaba.



10. člen

(faktor namembnosti objekta)

- (1) Namembnost objekta se upošteva z uporabo faktorjev namembnosti objekta (F_n) in se določi v skladu s predpisom, ki določa klasifikacijo vrst objektov CC-SI glede na namen uporabe objektov.
- (2) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi objekta, za katerega je potrebno gradbeno dovoljenje, se podatki o namembnosti objekta povzamejo iz dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja, izdelane po predpisih o gradnji objektov.
- (3) Če se komunalni prispevek odmerja zaradi izboljšanja opremljenosti stavbnega zemljišča, se upošteva dejanska namembnost objekta.
- (4) Za posamezne vrste objektov se določijo naslednji faktorji namembnosti objekta:

Preglednica 1: Določitev faktorjev namembnosti glede na vrsto objekta

| Vrsta objekta | F_n | Oznaka v klasifikaciji objektov CC-SI |
|--|-------|---------------------------------------|
| Enostanovanjske stavbe | | 111 |
| - enostanovanjske stavbe | 0,85 | 11100 |
| Večstanovanjske stavbe | | 112 |
| - dvostanovanjske stavbe | 1,15 | 11210 |
| - tri- in večstanovanjske stavbe | 1,30 | 11221 |
| - stanovanjske stavbe z oskrbovanimi stanovanji | 0,70 | 11222 |
| Stanovanjske stavbe za posebne namene | | 113 |
| - stanovanjske stavbe za posebne namene | 1,00 | 11300 |
| Gostinske stavbe | | 121 |
| - hotelske in podobne gostinske stavbe | 1,30 | 12111 |
| - gostilne, restavracije in točilnice | 1,30 | 12112 |
| - druge gostinske stavbe za kratkotrajno nastanitev | 1,30 | 12120 |
| Upravne in pisarniške stavbe | | 122 |
| - stavbe javne uprave | 1,20 | 12201 |
| - stavbe bank, pošt, zavarovalnic | 1,20 | 12202 |
| - druge upravne in pisarniške stavbe | 1,20 | 12203 |
| Trgovske in druge stavbe za storitvene dejavnosti | | 123 |
| - trgovske stavbe | 1,30 | 12301 |
| - sejemske dvorane, razstavišča | 1,30 | 12302 |
| - bencinski servisi | 1,30 | 12303 |
| - stavbe za druge storitvene dejavnosti | 1,30 | 12304 |
| Stavbe za promet in stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij | | 124 |
| - postaje, terminali, stavbe za izvajanje elektronskih komunikacij ter z njimi povezane stavbe | 1,00 | 12410 |
| - garažne stavbe | 0,80 | 12420 |
| Industrijske stavbe in skladišča | | 125 |
| - industrijske stavbe | 0,80 | 12510 |
| - rezervoarji, silosi in skladišča | 0,80 | 12520 |
| Stavbe splošnega družbenega pomena | | 126 |
| - stavbe za kulturo in razvedrilo | 0,80 | 12610 |
| - muzeji in knjižnice | 0,80 | 12620 |
| - športne dvorane | 0,80 | 12650 |
| Druge nestanovanjske stavbe | | 127 |
| - stavbe za rastlinsko pridelavo | 0,50 | 12711 |
| - stavbe za rejo živali | 0,50 | 12712 |
| - stavbe za spravilo pridelka | 0,50 | 12713 |
| - druge nestanovanjske kmetijske stavbe | 0,50 | 12714 |
| - stavbe za opravljanje verskih obredov | 0,50 | 12721 |
| - pokopališke stavbe in spremljajoči objekti | 0,50 | 12722 |
| - kulturni spomeniki | 0,50 | 12730 |
| - druge nestanovanjske stavbe, ki niso uvrščene drugje | 0,50 | 12740 |

- (5) Za ostale vrste stavb, ki v prejšnjem odstavku niso navedene, je F_n enak 1. Za vse vrste gradbenih inženirskih objektov (oznaka 2 v CC-SI) in za druge gradbene posege je F_n enak 0,5.

11. člen

(stroški obstoječe komunalne opreme)

Stroški posameznih vrst obstoječe komunalne opreme, upoštevane v tem odloku na ustreznih oskrbnih območjih so sledeči:

Preglednica 2: Prikaz stroškov obstoječe komunalne opreme v EUR

| Vrsta obstoječe komunalne opreme | Stroški obstoječe komunalne opreme v EUR |
|----------------------------------|--|
| 1. Vodovodno omrežje | 19.341.206 |
| 2. Kanalizacijsko omrežje | 12.721.337 |
| 3. Cestno omrežje | 30.495.136 |

12. člen

(stroški obstoječe komunalne opreme na enoto mere)

Stroški posameznih vrst obstoječe komunalne opreme na ustreznem oskrbnem območju, preračunani na enoto mere, t.j. na m^2 gradbene parcele stavbe $C_{p_o}(i)$ in na m^2 bruto tlorisne površine objekta $C_{t_o}(i)$, znašajo:

Preglednica 3: Stroški obstoječe komunalne opreme na enoto mere (EUR/ m^2)

| Komunalna oprema | C_p (v EUR/ m^2) | C_t (v EUR/ m^2) |
|---------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. Vodovodno omrežje | 2,877 | 10,166 |
| 2. Kanalizacijsko omrežje | 4,048 | 12,736 |
| 3. Cestno omrežje | 3,544 | 11,504 |

13. člen

(prispevna stopnja zavezanca)

Za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme se določi naslednja prispevna stopnja zavezanca $p_{sz}(i)$:

- za vodovodno omrežje 70 %,
- za kanalizacijsko omrežje 60 %,
- za cestno omrežje 91 %.

III. IZRAČUN KOMUNALNEGA PRISPEVKA

14. člen

(izračun komunalnega prispevka)

- (1) Komunalni prispevek se izračuna tako, da se na podlagi oskrbnih območij ugotovi, na katero vrsto komunalne opreme lahko zavezanec priključi svoj objekt oziroma mu je omogočena uporaba določene vrste komunalne opreme. Za vsako posamezno vrsto komunalne opreme posebej se izračuna komunalni prispevek, pri čemer se uporabi naslednja formula za izračun:

$$KP_{obstoječa}(i) = ((A_{GP} \times C_{p_o}(i) \times D_{p_o}) + (A_{STAVBA} \times C_{t_o}(i) \times D_{t_o} \times F_n)) \times p_{sz}(i)$$

- (2) V tem odloku uporabljene kratice imajo naslednji pomen:

- $KP_{obstoječa}(i)$ znesek dela komunalnega prispevka za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme,
- A_{GP} površina gradbene parcele stavbe,
- $C_{p_o}(i)$ stroški posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na m^2 gradbene parcele stavbe,
- D_{p_o} delež gradbene parcele stavbe pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo,
- A_{STAVBA} bruto tlorisna površina stavbe,
- $C_{t_o}(i)$ stroški posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na m^2 bruto tlorisne površine objekta,
- D_{t_o} delež površine objekta pri izračunu komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo,
- F_n faktor namembnosti objekta glede na njegov namen uporabe,
- $p_{sz}(i)$ prispevna stopnja zavezanca za posamezno vrsto obstoječe komunalne opreme (%),
- i posamezna vrsta obstoječe komunalne opreme.

15. člen

(izračun celotnega komunalnega prispevka)

- (1) Skupni komunalni prispevek se izračuna kot vsota vseh komunalnih prispevkov za posamezne vrste obstoječe komunalne opreme na naslednji način:

$$KP = \sum KP_i$$

- (2) Seštevek zneskov je komunalni prispevek, ki se ga odmeri zavezanecu.

16. člen

(Posebni primeri obračuna komunalnega prispevka)

- (1) V primeru spremembe namembnosti obstoječega objekta, gradnje novega



objekta na mestu prej odstranjenega obstoječega objekta ali spremembe obstoječega objekta (nadzidave, dozidave, rekonstrukcije ipd.) se za izračun komunalnega prispevka upošteva razlika med novim in starim stanjem objekta. Če je vrednost pozitivna, se za objekt obračuna komunalni prispevek, v nasprotnem primeru pa se izda odločba z navedbo, da je komunalni prispevek že poravnani.

Komunalni prispevek se izračuna na naslednji način:

$$KP_i = KP_{\text{novi stanje objekta}} - KP_{\text{stari stanje objekta}}$$

- (2) V primeru legalizacije obstoječega objekta se komunalni prispevek zanj obračuna enako kot za novogradnjo.
- (3) Če o plačilu komunalnega prispevka dokumentacija ne obstaja, se šteje, da so lastniki vseh zgradb, zgrajenih pred letom 1967 in vseh zgradb, ki jim je bilo gradbeno dovoljenje izdano do uveljavitve tega odloka, plačali komunalni prispevek za vso infrastrukturo, zgrajeno na lokaciji, na katero je objekt že bil priključen ob uveljavitvi tega odloka. Starost objekta lastniki dokazujejo z uporabnim dovoljenjem ali drugo dokumentacijo. Za vso javno infrastrukturo, na katero se objekt priključuje na novo, zavezanec plača komunalni prispevek po veljavnem odloku.
- (4) V primeru gradnje novega objekta na mestu prej odstranjenega obstoječega objekta se lahko upošteva že plačan komunalni prispevek za odstranjen objekt, če od odstranitve objekta ni preteklo več kot pet let in če tako na podlagi razpoložljive dokumentacije odloči pristojni občinski organ.

IV. ODMERA KOMUNALNEGA PRISPEVKA

17. člen

(odmera komunalnega prispevka)

- (1) Komunalni prispevek odmeri pristojni občinski organ z odmerno odločbo na zahtevo zavezanca ali ko od upravne enote v zavezančevem imenu prejme obvestilo o popolnosti vloge za pridobitev gradbenega dovoljenja ali po uradni dolžnosti.
- (2) Če se postopek odmere komunalnega prispevka začne na zahtevo zavezanca, mora biti zahtevi priložen tisti del dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja, ki je potrebna za odmero komunalnega prispevka. Če taka dokumentacija ne obstaja, je zavezanec nima ali njena izdelava ni zahtevana po veljavni zakonodaji, lahko zavezanec namesto nje predloži drugo tehnično in ostalo dokumentacijo, iz katere bodo razvidni podatki, potrebni za odmero komunalnega prispevka.
- (3) Če občina v fazi odmere komunalnega prispevka ugotovi, da nima vseh podatkov, potrebnih za odmero ali dvomi o pravilnosti razpoložljivih podatkov, lahko sproži ugotovitveni postopek z namenom ugotovitve pravilnega stanja.

18. člen

(izdaja odločbe o odmeri)

- (1) Rok za izdajo odmerne odločbe je 15 dni po prejemu popolne vloge.
- (2) Zoper odločbo o odmeri komunalnega prispevka je dovoljena pritožba, o kateri odloča župan. Rok za odločitev o pritožbi je 15 dni.

19. člen

(plačilo komunalnega prispevka)

- (1) Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka mora plačati komunalni prispevek v enkratnem znesku v roku 30 dni po pravomočnosti odločbe, razen če ni med občino in zavezancem sklenjena pogodba o medsebojnih razmerjih, v kateri je navedeno drugače. V tem primeru se podrobnosti glede plačila navedejo na odločbi.
- (2) Komunalni prispevek se zavezancem za plačilo komunalnega prispevka lahko odmeri kot obročno plačilo, vendar mora zavezanec za plačilo še pred pravomočnostjo izdane odločbe podati na občino pisno prošnjo. V tem primeru se lahko komunalni prispevek plača na največ deset mesečnih obrokov. Izjemoma lahko način plačila tudi odstopa od navedenega, če župan izda ustrezen sklep. V vsakem primeru pa občina sklene z zavezancem pogodbo o medsebojnih razmerjih, v katerem poleg načina plačila obvezno opredeli tudi način zavarovanja plačila. Potrdilo o plačanem komunalnem prispevku se v primeru obročnega plačila za priklop obstoječega objekta na novo komunalno opremo lahko izda po plačilu prvega obroka.
- (3) Če investitor plača komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo zaradi gradnje, pa mu gradbeno dovoljenje preneha veljati, objekta, za katerega je plačal komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo, pa dejansko ni začel graditi, je upravičen do vračila komunalnega prispevka za obstoječo komunalno

opremo v nerealiziranem znesku. Investitor lahko zahteva vračilo komunalnega prispevka v roku pet let po prenehanju veljavnosti gradbenega dovoljenja. Vračilo plačanega komunalnega prispevka se na vlogo zavezanca izvede v roku 30 dni od pravomočnosti odločbe o vračilu. Zavezanec mora k vlogi priložiti ustrezno dokazilo, iz katerega je razvidno, da ni vložil vloge za izdajo gradbenega dovoljenja ali da mu gradbeno dovoljenje ni bilo izdano ali da mu je gradbeno dovoljenje prenehalo veljati, vendar le v primeru, če si pristojni organ občine tega dokazila ne more pridobiti sam po uradni dolžnosti.

20. člen

(stroški priključevanja)

Šteje se, da so s plačilom komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo poravnani vsi stroški priključevanja objekta na obstoječo komunalno opremo, razen gradnje tistih delov priključkov, ki so v zasebni lasti. Stroški izvedbe priključkov niso predmet odmere komunalnega prispevka in v celoti bremenijo investitorja.

V. OPROSTITVE IN OLAJŠAVE PLAČILA KOMUNALNEGA PRISPEVKA

21. člen

(oprostitve in olajšave plačila komunalnega prispevka)

- (1) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se ne plača za gradnjo gospodarske javne infrastrukture, ki za svoje delovanje ne potrebuje komunalne opreme oziroma ki nima samostojnih priključkov na komunalno opremo.
- (2) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se ne plača za gradnjo enostavnih objektov in tistih nezahtevnih objektov, ki nimajo samostojnih priključkov na komunalno opremo in se gradijo kot pomožni objekti ter tako dopolnjujejo funkcijo osnovnega objekta.
- (3) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se ne plača v primeru nadomestitve objektov zaradi naravne nesreče, v obsegu nadomeščenega objekta, pri čemer je lahko lokacija nadomeščenega objekta v primeru, ko nadomestitev na obstoječem stavbnem zemljišču oziroma gradbeni parceli ni možna, tudi na drugi, nadomestni lokaciji.
- (4) Komunalni prispevek za obstoječo komunalno opremo se ne plača za gradnjo neprofitnih stanovanj in gradnjo posameznih vrst stavb, ki so v javnem interesu in katerih investitor je občina ali država in so namenjene za izobraževanje, znanstveno-raziskovalno delo, zdravstvo in gasilske domove po predpisih o uvedbi in uporabi enotne klasifikacije vrst objektov.
- (5) Plačilo komunalnega prispevka se v celoti (100 %) oprosti za gasilske domove (del oznake 1242 v klasifikaciji CC-SI) in ostalo gasilsko infrastrukturo.
- (6) Ob oprostitvah iz četrtega in petega odstavka tega člena mora občina oproščena sredstva v enaki višini nadomestiti iz nenamenskih prihodkov občinskega proračuna.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

22. člen

(obravnava že prejetih vlog za odmero komunalnega prispevka)

Postopki za odmero komunalnega prispevka, začeti pred uveljavitvijo tega odloka, se končajo po predpisih, veljavnih v času vložitve vloge za odmero komunalnega prispevka.

23. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o programu opremljanja in merilih za odmero komunalnega prispevka za območje Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 2/2016 z dne 1. 5. 2016).

24. člen

(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Gornja Radgona.

Številka: 007-3/2019-U109

Datum: 19. 6. 2020

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO, l.r.



Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-prečišč. besedilo, 14/13-popr., 101/13, 55/15-ZFisP, 96/15-ZIPRS1819, 13/18) ter 18. in 66. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/2015) je Občinski svet Občine Gornja Radgona na svoji 6. redni seji, dne 18. 6. 2020 sprejel

ODLOK O PRORAČUNU OBČINE GORNJA RADGONA ZA LETO 2020

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem odlokom se za Občino Gornja Radgona za leto 2020 določa višina proračuna, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

v EUR

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

| Skupina / podskupina kontov | Proračun leta 2020 |
|--|----------------------|
| I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74) | 14.369.122,26 |
| TEKOČI PRIHODKI (70+71) | 8.183.299,24 |
| 70 DAVČNI PRIHODKI | 6.792.787,00 |
| 700 Davki na dohodek in dobiček | 5.573.952,00 |
| 703 Davki na premoženje | 1.087.735,00 |
| 704 Domači davki na blago in storitve | 131.100,00 |
| 706 Drugi davki | 0 |
| 71 NEDAČNI PRIHODKI | 1.390.512,24 |
| 710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja | 1.082.655,88 |
| 711 Takse in pristojbine | 7.500,00 |
| 712 Globe in druge denarne kazni | 18.100,00 |
| 713 Prihodki od prodaje blaga in storitev | 76.000,00 |
| 714 Drugi nedavčni prihodki | 206.256,36 |
| 72 KAPITALSKI PRIHODKI | 2.322.297,25 |
| 720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev | 800.000,00 |
| 721 Prihodki od prodaje zalog | / |
| 722 Prihodki od prodaje premoženja | 1.522.297,25 |
| 73 PREJETE DONACIJE | / |
| 730 Prejete donacije iz domačih virov | / |
| 731 Prejete donacije iz tujine | / |
| 74 TRANSFERNI PRIHODKI | 3.863.525,77 |
| 740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij | 1.748.786,40 |
| 741 Prejeta sredstva iz proračuna EU | 2.114.739,37 |
| II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43) | 15.680.579,06 |
| 40 TEKOČI ODHODKI | 3.601.258,48 |
| 400 Plače in drugi izdatki zaposlenim | 906.993,10 |
| 401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost | 140.216,87 |
| 402 Izdatki za blago in storitve | 2.239.778,51 |
| 403 Plačila domačih obresti | 65.000,00 |
| 409 Rezerve | 249.270,00 |
| 41 TEKOČI TRANSFERI | 3.906.553,69 |
| 410 Subvencije | 233.000,00 |
| 411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom | 1.649.601,22 |
| 412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam | 519.031,45 |
| 413 Drugi tekoči domači transferi | 1.504.921,02 |
| 414 Tekoči transferi v tujino | / |
| 42 INVESTICIJSKI ODHODKI | 7.967.681,21 |
| 420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev | 7.967.681,21 |
| 43 INVESTICIJSKI TRANSFERI | 205.085,68 |
| 430 Investicijski transferi | / |
| 431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso pror.upor. | 20.000,00 |
| 432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom | 185.085,68 |
| III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) | -1.311.456,80 |
| (PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ) | |

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

| Skupina / podskupina kontov | Proračun leta 2020 |
|---|--------------------|
| IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN | |
| PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752) | / |
| 75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL | / |

| | |
|--|----------|
| 50 Prejeta vračila danih posojil | / |
| 751 Prodaja kapitalskih deležev | / |
| 752 Kupnine iz naslova privatizacije | / |
| V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV | |
| (440+441+442+443) | / |
| 44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPIT. DELEŽEV | |
| 440 Dana posojila | / |
| 441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb | / |
| 442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije | / |
| 443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti | / |
| VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN | |
| SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.) | / |

C. RAČUN FINANCIRANJA

| Skupina / podskupina kontov | Proračun leta 2020 |
|---|---------------------|
| VII. ZADOLŽEVANJE (500) | 1.694.997,00 |
| 50 ZADOLŽEVANJE | 1.694.997,00 |
| 500 Domače zadolževanje | 1.694.997,00 |
| VIII. ODPLAČILA DOLGA (550) | 1.199.014,91 |
| 55 ODPLAČILA DOLGA | 1.199.014,91 |
| 550 Odplačila domačega dolga | 1.199.014,91 |
| IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH | |
| (I.-IV.-VII.-II.-V.-VIII.) | -815.474,71 |
| X. NETO ZADOLŽEVANJE | |
| (VII.-VIII.) | 495.982,09 |
| XI. NETO FINANCIRANJE | 1.311.456,80 |
| STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12.2019 | 815.474,71 |

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkontov, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk podkontov in načrt razvojnih programov sta priložni k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Gornja Radgona.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke podkonta.

4. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Odredbodajalec proračuna je župan oziroma od njega pooblaščen oseba.

5. člen

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki: prihodki iz naslova pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest; prihodki iz naslova okoljskih dajatev; prihodki iz naslova požarne takse; prihodki iz naslova namenskih sredstev iz državnega proračuna; donacije; prispevki soinvestitorjev; prihodki KS iz naslova najemnin za grobove; drugi namenski prihodki sofinancerjev.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov poveča obseg izdatkov uporabnika (postavke) v proračunu.

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v preteklem letu, se prenesejo v proračun tekočega leta.

6. člen

Neposredni uporabniki proračuna so občinski organi: občinski svet, župan, nadzorni odbor, medobčinski inšpektorat, občinska uprava in krajevne skupnosti. Ti so odgovorni za porabo sredstev proračuna v skladu z namenom, ki je izkazan v posebnem delu proračuna.

Posredni in drugi uporabniki proračuna morajo prihodke proračuna porabiti v skladu z zakonom, ustanovitelskimi akti oziroma pogodbo o sofinanciranju dejavnosti.

7. člen

Prihodki in odhodki krajevnih skupnosti so zajeti v finančnih načrtih krajevnih skupnosti in so sestavni del proračuna občine. Za izvrševanje finančnih načrtov krajevnih skupnosti



so odgovorni predsedniki sveta krajevnih skupnosti. Predsednik sveta krajevne skupnosti si za pravne posle v vrednosti nad 2.100,00 eur mora pridobiti soglasje sveta krajevne skupnosti in župana.

8. člen

Za delovanje neposrednih proračunskih uporabnikov se v proračunu zagotavljajo sredstva za plače in prispevke, za druge osebne prejemke, za plačila blaga in storitev in za investicijske izdatke.

Sredstva za financiranje in sofinanciranje programov posrednih uporabnikov se zagotavljajo v skladu s predpisi, ki urejajo posamezna področja.

Poraba sredstev za sofinanciranje programov posrednih uporabnikov se dogovori s pogodbo.

9. člen

Uporabniki sredstev občinskega proračuna so dolžni uporabljati sredstva občinskega proračuna za namene, opredeljene v bilanci prihodkov in odhodkov le do višine sredstev, ki je za posamezne namene v tekočem letu planirana v občinskem proračunu.

Na račun proračuna ne smejo prevzemati nobenih obveznosti, ki bi presežala za ta namen določena sredstva v proračunu.

10. člen

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med področji proračunske porabe v okviru proračunskega uporabnika odloča na predlog neposrednega uporabnika župan, v primeru krajevnih skupnosti pa sveti krajevnih skupnosti, ki o tem sproti obveščajo župana.

O prerazporeditvah župan poroča občinskemu svetu ob polletnem poročilu izvrševanja proračuna in ob zaključnem računu.

11. člen

Župan lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere (K-41 in K-42) ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem proračunu za leto 2019.

Skupni obseg prevzetih obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem proračunu za leto 2020.

Omejitev iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastniška pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

12. člen

Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 30 %, mora predhodno potrditi občinski svet.

Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

Dinamika investicij se skozi leto usklajuje z zmožnostmi.

13. člen

Če se med letom spremeni narava delovnega področja, pristojnost ali obseg dela posameznega proračunskega uporabnika, se lahko na predlog župana zmanjša ali

poveča obseg sredstev s soglasjem občinskega sveta, ki so za delo tega uporabnika namenjena v občinskem proračunu. Na podlagi predloženega programa dela se lahko vključi med letom v financiranje iz občinskega proračuna nov uporabnik na predlog župana s soglasjem občinskega sveta. V tem primeru se sredstva zagotavljajo iz splošne proračunske rezervacije. V primeru prenehanja financiranja posameznega proračunskega uporabnika, se neporabljenih sredstev proračuna lahko prenesejo v proračunsko rezervacijo ali se prerazporedijo med druge uporabnike.

14. člen

Uporabniki sredstev občinskega proračuna morajo nabavo opreme, vzdrževalna dela in storitve oddajati s pogodbo in v skladu s predpisi, ki veljajo za državni proračun in v skladu z zakonom o javnih naročilih. Poraba sredstev za te namene mora biti po virih in dinamiki usklajena s planiranimi finančnimi sredstvi tekočega obračunskega obdobja.

Uporabniki morajo pri dogovarjanju o pogojih za izpolnjevanje obveznosti, ki se poravnajo iz proračuna, upoštevati roke plačil, ki so za posamezne namene predpisani za državni proračun. Uporabniki uporabljajo sredstva za plačevanje že opravljenih storitev in nabav.

15. člen

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovan po 49. členu Zakona o javnih financah. Proračunska rezerva se v letu 2020 oblikuje v višini 50.000,00 eur.

16. člen

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč: potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz prvega odstavka tega člena do višine 30.000,00 eur župan in o tem s pismenimi poročili obvešča občinski svet.

V drugih primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega navedeno višino odloča občinski svet s posebnim odlokom.

17. člen

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. Sredstva proračunske rezervacije ne smejo presegati 2 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

18. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna izvrševanja proračuna ne more uravnovesiti, se lahko za začasno kritje odhodkov uporabijo sredstva rezerve občine ali najame posojilo največ 5% sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta.

O uporabi sredstev rezerve in o najetju posojila iz tega člena odloča župan.

19. člen

Če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali zmanjšanja prihodkov proračuna ugotovi, da proračuna ne bo mogoče realizirati, lahko župan zadrži izvrševanje posameznih odhodkov proračuna, če s tem ne ogrozi plačevanja zapadlih zakonskih in pogodbenih obveznosti, ki dospejo v plačilo ali prerazporedi proračunska sredstva.

O odločitvi iz prejšnjega odstavka župan obvesti občinski svet. Če proračuna ni možno uravnovesiti, mora župan predlagati rebalans proračuna.

20. člen

S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja župan. Prosta denarna sredstva se lahko nalagajo v Banko Slovenije, banke in državne vrednostne papirje ob upoštevanju načela varnosti, likvidnosti in donosnosti naložbe. O obliki naložbe odloča župan skladno s predpisom ministra, pristojnega za finance.



21. člen

V primeru spremenjenih prostorskih potreb Občine Gornja Radgona, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Gornja Radgona za leto 2020 ali ob nepredvidenih okoliščinah na trgu, ki narekujejo hiter odziv, lahko Občina Gornja Radgona sklepa pravne posle, ki niso predvideni v veljavnem načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem.

Občinski svet Občine Gornja Radgona določa, da skupna vrednost takih poslov lahko znaša največ 20 % skupne vrednosti načrtov iz 1. odstavka tega člena.

4. NADZOR

22. člen

Nadzor nad poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev ter smotrnost in namembnost porabe teh sredstev opravlja Nadzorni odbor Občine Gornja Radgona v skladu z zakonom in statutom.

Občinski organi, javna podjetja in javni zavodi ter druge osebe javnega prava, katerih ustanoviteljica je občina ter drugi uporabniki sredstev občinskega proračuna, so dolžni omogočiti članom nadzornega odbora vpogled v finančno dokumentacijo in jim nuditi vse potrebne podatke v zvezi s porabo sredstev občinskega proračuna. Nadzorni odbor mora postopke nadzora opravljati v skladu s predpisi.

23. člen

Pristojni občinski upravni organ lahko opravlja nadzor nad materialnim, finančnim in računovodskim poslovanjem uporabnikov proračuna po namenu, obsegu in dinamiki porabe. Uporabniki proračuna so dolžni poročila o porabi proračunskih sredstev za preteklo leto dostaviti do konca februarja tekočega leta.

Uporabnikom proračunskih sredstev, ki ne ravnajo v skladu s 8. členom tega odloka in prvem odstavkom tega člena lahko župan delno ali v celoti začasno ustavi proračunsko financiranje, dokončno pa občinski svet na predlog župana. Župan o tem poroča občinskemu svetu na prvi naslednji seji.

24. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena Zakona o javnih financah, lahko župan dolžniku do višine 4.000,00 eur odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

25. člen

Občina Gornja Radgona se bo v letu 2020 dolgoročno zadolžila in skupni vrednosti 5.000.000,00 eur v celoti za namene izgradnje oziroma modernizacije javne infrastrukture.

Občina ne bo izdajala poroštev za javne zavode in javna podjetja.

26. člen

Za potrebe upravljanja občinskega dolga, se občina lahko v letu 2020 zadolži do višine 6.500.000,00 eur.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

27. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Gornja Radgona v letu 2021, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

28. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Gornja Radgona.

Številka: 007-5/2018-U120
Gornja Radgona, 19. 6. 2020

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO, l.r.

Na podlagi 13. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/2017), Resolucije o nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014-2023 (Uradni list RS, št. 26/14), Izvedbenega načrta Resolucije o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014-2023 (Sklep vlade št. 00727-13/2014/7 z dne 26. 8. 2014), 5. člena Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v občini Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona št. 3/2020, z dne 15. 5. 2020; v nadaljevanju: Odlok) in 18. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, številka 1/2015 z dne 15. 10. 2015) je Občinski svet Občine Gornja Radgona na svoji 6. redni seji dne 18. 6. 2020 sprejel

LETNI PROGRAM ŠPORTA V OBČINI GORNJA RADGONA ZA LETO 2020

1. VSEBINA

Občina Gornja Radgona (v nadaljevanju: občina) v skladu z razvojnimi načrti in razpoložljivimi sredstvi proračuna ter s kadrovskimi in prostorskimi razmerami v športu za Letni program športa v občini Gornja Radgona za leto 2020 (v nadaljevanju: LPŠ) določa:

- vrsto in obseg športnih programov in področij, ki se sofinancirajo iz občinskega proračuna,
- višino sredstev občinskega proračuna za športne programe in področja in
- način zagotavljanja sredstev za športne programe in področja.

2. IZVAJALCI LPŠ

Pravico do sofinanciranja razpisanih področij športa pridobijo izvajalci LPŠ iz 4. člena Odloka, če izpolnijo pogoje:

- imajo sedež v občini Gornja Radgona,
- so na dan objave javnega razpisa za sofinanciranje LPŠ najmanj eno (1) leto registrirani v skladu z veljavnimi predpisi, ena od registriranih dejavnosti pa je:
 - o delovanje športnih klubov (SKD: 93.120) in
 - o druge športne dejavnosti (SKD: 93.190)
- izvajajo programe/področja skladno z Odlokom in LPŠ, se pravočasno prijavijo na javni razpis in izpolnjujejo vse pogoje javnega razpisa,
- imajo zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter izobražen/usposobljen kader za delo v športu,
- imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni viri prihodkov in stroškov izvedbe programov,
- imajo urejeno evidenco članstva (športna društva, zveze) ter evidenco o udeležencih programov,

Prijavitelji, ki ne izpolnjujejo navedenih pogojev, se v nadaljevanju postopka JR izločijo iz vrednotenja.

3. PROGRAMI IN PODROČJE ŠPORTA

V letu 2020 se iz sredstev proračuna občine sofinancirajo naslednji športni programi in področja:

ŠPORTNI PROGRAMI:

- Prostočasna športna vzgoja v zavodih VIZ (ŠV-VIZ):
 - o promocijski športni program Naučimo se plavati (NSP),
 - o šolska športna tekmovanja (ŠŠT).
- Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine:
 - o celoletni prostočasni programi za otroke in mladino: do 5, do 15, do 19 let (ŠV-PRO),
 - o celoletni pripravljalni programi za otroke: U-6, U-7, U-8, U-9, U-10 in U-11 (ŠV-PRI),
 - o pilotski projekt: nogomet za dekleta.
- Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport (ŠV-USM):
 - o celoletni tekmovalni programi otrok in mladine: U-12/13, 14/15, U-16/17 in U-18/19,
 - o dodatni programi kategoriziranih športnikov mladinskega (MLR) in perspektivnega (PR) razreda.
- Kakovostni šport (KŠ):
 - o celoletni tekmovalni programi odraslih,
 - o dodatni programi kategoriziranih športnikov državnega (DR) razreda.
- Športna rekreacija (RE):
 - o celoletni športnorekreativni programi za odrasle.
- Šport starejših (ŠSta):
 - o celoletni športnorekreativni programi za starejše.



ŠPORTNI OBJEKTI IN POVRŠINE ZA ŠPORT V NARAVI:

- upravljanje in vzdrževanje TŠC Trate,
- tekoče vzdrževanje športne opreme na zunanjih športnih objektih in površinah,
- tekoče vzdrževanje telovadnice Partizan,
- izgradnja večnamenske športne dvorane ob OŠ Gornja Radgona,
- subvencioniranje uporabe športnih objektov za potrebe izvajanja LPŠ.

RAZVOJNE DEJAVNOSTI V ŠPORTU:

- usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov,
- strokovna in informacijska podpora upravljanju športa.

ORGANIZIRANOST V ŠPORTU:

- delovanje športnih društev in zvez.

Obseg sofinanciranja programov in področij športa je določen s Pogoji in merili, ki so sestavni del Odloka.

4. VIŠINA PRORAČUNSKIH SREDSTEV

Sredstva za realizacijo LPŠ so zagotovljena z Odlokom o proračunu občine Gornja Radgona za leto 2020 in sicer:

| ŠPORTNI PROGRAMI/PODROČJA: JAVNI RAZPIS | | p. p. | 2020 | | |
|---|--|--------|---------------------|----------------|--------------|
| | | | sredstva | v % | v %(abs.) |
| ŠV-VIZ | pomočijski programi: NSP | 180562 | 2.400,00 € | 2,29% | 0,14% |
| ŠV-VIZ | šolska športna tekmovanja: ŠŠT | | 2.900,00 € | 2,76% | 0,17% |
| ŠV-PRO | celoletni prostočasni programi | | 6.400,00 € | 6,10% | 0,39% |
| ŠV-PRI | celoletni pripravljalni programi U-6 do U-11 | | 11.900,00 € | 11,33% | 0,72% |
| ŠV-USM | celoletni tekmovalni programi U-12/13 do U-18/19 | | 4.200,00 € | 4,00% | 0,25% |
| KŠ | tekmovalni programi KŠ In kategorizirani DR | | 5.200,00 € | 4,95% | 0,31% |
| RE | celoletni športnerekreativni programi odraslih | | 9.100,00 € | 8,67% | 0,55% |
| ŠSTA | celoletni športnerekreativni programi starejših | | 23.500,00 € | 22,38% | 1,41% |
| OBJEKTI | upravljanje in vzdrževanje športnih objektov | | 4.100,00 € | 3,90% | 0,25% |
| OBJEKTI | subvencioniranje uporabe športnih objektov | | 35.300,00 € | 33,62% | 2,12% |
| RAZVOJ | usposabljanje in izpopolnjevanje v športu | | | | |
| DELOVANJE | delovanje športnih društev in zvez | | | | |
| SKUPAJ SREDSTVA JAVNEGA RAZPISA: | | | 105.000,00 € | 100,00% | 6,32% |

| DRUGA PODROČJA ŠPORTA | | p. p. | 2020 | | |
|--|---|--------|-----------------------|----------------|---------------|
| | | | sredstva | v % | v %(abs.) |
| ŠV-PRO | pilotski projekt: nogomet za dekleta | 180600 | 5.000,00 € | 0,32% | 0,30% |
| OBJEKTI | upravljanje in vzdrževanje TŠC Trate | 180563 | 76.000,00 € | 4,88% | 4,57% |
| OBJEKTI | tekoče vzdrževanje športne opreme zunanjih objektov | 180591 | 4.000,00 € | 0,26% | 0,24% |
| OBJEKTI | tekoče vzdrževanje telovadnice Partizan | 180592 | 26.500,00 € | 1,70% | 1,59% |
| OBJEKTI | izgradnja večnamenske športne dvorane ob OŠ | 180597 | 1.442.785,10 € | 92,66% | 86,81% |
| RAZVOJ | strokovna in informacijska podpora upravljanju športa | 180601 | 2.800,00 € | 0,18% | 0,17% |
| SKUPAJ SREDSTVA ZA DRUGA PODROČJA ŠPORTA: | | | 1.557.085,10 € | 100,00% | 93,68% |
| SKUPAJ SREDSTVA LPŠ 2020: | | | 1.662.085,10 € | 100,00% | |

5. NAČINI ZAGOTAVLJANJA SREDSTEV

Občina bo sredstva za izvedbo LPŠ zagotovila na naslednje načine:

- sredstva za izvedbo športnih programov in področij (p. p.: 180562):
 - * na osnovi izvedbe javnega razpisa in pogodb, ki jih župan podpiše z izbranimi izvajalci.
- sredstva za projekte, razvoj in športne objekte in površine za šport v naravi (p. p.: 1890563, 180575, 182580, 180591, 180592, 180600, 180601)
 - * na načine, ki jih predpisujejo drugi ustrežni akti glede izvajanja investicij (izven Odloka, ki ureja področje LPŠ), na osnovi programa vlaganj v javno športno infrastrukturo in potreb pokrivanja obratovalnih stroškov športnih objektov.

6. JAVNI RAZPIS

Na osnovi sprejetega LPŠ v občini za leto 2020 bo občinska uprava izvedla postopke za izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje LPŠ v občini za leto 2020. Vrednotenje na javni razpis prispelih vlog se izvrši na osnovi pogojev in meril za sofinanciranje LPŠ, ki so sestavni del Odloka in so kot čistopis sestavni del javnega razpisa.

7. MOŽNOSTI PRERAZPOREDITVE SREDSTEV JR

Če Komisija za izvedbo javnega razpisa v postopku trajanja razpisa ugotovi, da je število prijav na posameznih področjih manjše od pričakovani, lahko sredstva znotraj proračunske postavke (p. p.: 180562) prerazporedi na tista razpisana področja športa, kjer je število prijav večje od pričakovani.

8. SPREMEMBE LPŠ

Sprememba občinskega proračuna na področju športa posledično pomeni spremembo LPŠ 2020.

9. VELJAVNOST LPŠ

LPŠ 2020 v občini Gornja Radgona začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Gornja Radgona.

Številka: 671-1/2020-U123

Datum: 19. 6. 2020

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO, l.r.

Na podlagi drugega odstavka 245. člena Zakona o urejanju prostora (Zurep-2, Uradni list RS, št. 61/17) in 18. člena Statuta Občine Gornja Radgona (Uradno glasilo Občine Gornja Radgona, št. 1/15) je Občinski svet Občine Gornja Radgona na svoji 6. redni seji, dne 18. 6. 2020 sprejel naslednji

S K L E P o pridobitvi statusa grajenega javnega dobra lokalnega pomena

1. Nepremičnini parc. št. 1366, k.o. 193 Spodnja Ščavnica, pot v izmeri 3501 m², ki je vknjižena kot družbena lastnina, se podeli status grajenega javnega dobra lokalnega pomena v lasti Občine Gornja Radgona.
2. Nepremičnini parc. št. 640/1, k.o. 203 Očeslavci, pot v izmeri 273 m² in parc. št. 640/2, k.o. 203 Očeslavci, pot v izmeri 105 m², se podeli status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.
3. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Gornja Radgona.

Številka: 478-041/2012-U109

Datum: 19. 6. 2020

ŽUPAN
OBČINE GORNJA RADGONA
Stanislav ROJKO, l.r.