



**OBČINA GORNJA RADGONA
ŽUPAN**

Partizanska c. 13, 9250 Gornja Radgona

Tel: 02/564-38-38, Fax: 02/564-38-14

<http://www.gor-radgona.si>

e-pošta: tajninstvo.zupana@gor-radgona.si

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

ZA JAVNI RAZPIS

**o dodeljevanju pomoči za pospeševanje razvoja malega gospodarstva
v občini Gornja Radgona
za leto 2016**

UKREP C

C - NALOŽBE V NAKUP NOVE OPREME IN NEMATERIALNE INVESTICIJE

ZAHTEVANA DOKUMENTACIJA:

a) prijavni obrazec - **OBRAZEC - 1**

b) **OBRAZEC - 2:**

- izjava o sprejemanju pogojev razpisa in razpisne dokumentacije
- izjava o točnih podatkih in o trajanju naložbe
- izjava o prejetih sredstvih in o kumulaciji pomoči *de minimis*
- izjava o povezanih podjetjih - enotno podjetje

d) parafiran vzorec pogodbe - **OBRAZEC - 3**

e) končno poročilo - **OBRAZEC - 4**

f) dokazila o registraciji:

- za samostojne podjetnike: fotokopija izpisa iz Poslovnega registra RS, izdanega s strani Ajpes;
- za gospodarske družbe: fotokopija izpisa iz sodnega registra s strani pristojnega sodišča z vsemi prilogami in naknadno vpisanimi spremembami. Izpis ne sme biti starejši od 3 mesecev;
- kolikor prosilec opravlja obrtno dejavnost, mora predložiti še fotokopijo obrtnega dovoljenja;

g) dokazilo o številu zaposlenih:

- izpis pristojnega Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije o številu zaposlenih oseb na dan 31.12.2015;

h) dokazilo o poravnanih davkih in prispevkih:

- za gospodarske družbe: fotokopija obrazca BON-2, potrjen s strani AJPES-a, ki ne sme biti starejši od 30 dni;
- za samostojne podjetnike: fotokopija potrdila pristojne davčne izpostave o plačanih zapadlih davčnih obveznostih in prispevkih, ki ne sme biti starejše od 30 dni;

i) finančni izkaz o poslovanju:

- za gospodarske družbe: fotokopijo bilance stanja in izkaza poslovnega izida za zadnji dve leti (2014 in 2015), potrjene s strani AJPES-a;
- za samostojne podjetnike: fotokopiji Davčnega obračuna akontacije dohodnine od dohodka doseženega z opravljanjem dejavnosti za zadnji dve leti (2014 in 2015), katerim priložijo fotokopijo bilance stanja in izkaza poslovnega izida za zadnji dve leti (2014 in 2015);

j) v kolikor je sedež dejavnosti podjetja izven občine Gornja Radgona in ima podjetje poslovno enoto v občini Gornja Radgona, mora biti k vlogi priloženo potrdilo oziroma izpis o stalnem bivališču zaposlenih oseb v tej poslovni enoti in potrjene obrazce M1/M2, iz katerih je razvidno, da so te osebe zaposlene za nedoločen čas;

k) priloge: računi, predračuni in druga dokazila investicijskih vlaganj.

OBRAZEC - 1**OSNOVNI PODATKI VLAGATELJA**

1.1. Popolni naziv vlagatelja:.....

1.2. Poslovna enota vlagatelja.....

.....

1.3. Elektronski naslov: tel.št.....GSM.....

1.4. Dejavnost **DA NE**
Davčni zavezanec

1.5. Davčna številka: Matična številka

1.6. Številka transakcijskega računa: Pri banki:.....

1.7. Namen in višina nepovratnih sredstev

Namen vlaganj	Višina vlaganj v EUR	Višina nepovratnih sredstev po razpisu v EUR	Datum realizacije

Naziv investicije (materialne/nematerialne):

.....

Kratek opis in njen cilj:

.....

.....

.....

S podpisom potrjujem, da so navedeni podatki resnični in točni.

Datum: _____ Žig _____ Podpis _____

I Z J A V E

1. IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISA IN RAZPISNE DOKUMENTACIJE

.....
(Naziv in naslov vlagatelja)

.....
(Ime in priimek odgovorne osebe)

POTRJUJEMO,

- da izpolnjujemo vse pogoje, ki jih morajo imeti upravičenci za dodelitev sredstev po tem razpisu,
- da se strinjamo in sprejemamo vse razpisne pogoje, ki so sestavni del razpisne dokumentacije,
- da so vse kopije dokumentov, ki so priložene k vlogi, enake originalom,
- da se strinjamo z določili vzorca pogodbe, kar potrjujemo s podpisom vsake strani vzorca pogodbe,
- da podjetje v skladu z določbami zakonodaje o prisilni poravnavi, stečaju in likvidaciji, ni v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije,
- da podjetje ne pridobiva in ni v postopku pridobivanja državne pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah,
- da naše podjetje ne opravlja dejavnosti razvrščeno po Standardni klasifikaciji dejavnosti v sektorjih ribištva in ribogojstva, premogovništva, kmetijstva – področje primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov ter predelava in trženje kmetijskih proizvodov, cestnoprometnem sektorju-področje nabave vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo cestne prevoze blaga za najem ali plačilo; oz. dejavnosti, ki niso opravljene do prejema pomoči pravilu *de minimis*;
- da imamo poravnane vse zapadle obveznosti do občine Gornja Radgona in države (FURS),
- da ima podjetje število zaposlenih kot je to za mikro in majhna podjetja določeno po Zakonu o gospodarskih družbah,
- da za opravljanje dejavnosti nimamo podeljene koncesije,
- da kot prejemnik pomoči zagotovimo vsaj 25 % lastnih sredstev za kritje stroškov posamezne investicije.

2. IZJAVA O TOČNIH PODATKIH IN O TRAJANJU NALOŽBE

POTRJUJEMO, da so vsi podatki, navedeni v tej prijavi točni ter se v skladu z razpisnimi pogoji strinjamo s preverjanjem namenske porabe odobrenih proračunskih sredstev.

S podpisom in žigom na tej izjavi potrjujemo,

- da se bo investicija, ki je predmet subvencije, ohranila vsaj dve leti oziroma, da se bo v nasprotnem primeru (pred iztekom tega obdobja) nadomestila s sodobnejšo opremo za izvajanje enake dejavnosti.

Kraj in datum:

.....
(žig in podpis odgovorne osebe)

3. IZJAVA O PREJETIH SREDSTVIH IN KUMULACIJI POMOČI *DE MINIMIS*

IZJAVLJAMO:

za projekt, s katerim kandidiramo na javni razpis o dodeljevanju pomoči za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Gornja Radgona za leto 2016: (ustrezno dopolni)

- a) smo v zadnjih dveh letih (vključno s tekočim proračunskim letom) že prejeli *de minimis* pomoč oz. drugo državno pomoč v višini EUR, in sicer s strani(navedba dajalca pomoči).
- b) nam je že odobrena, a še ne izplačana *de minimis* oz. druga državna pomoč v višini EUR, in sicer s strani(navedba dajalca pomoči).
- c) smo kandidirali za *de minimis* oz. drugo državno pomoč v višini EUR za iste upravičene stroške.
- d) nismo prejeli nobene državne pomoči.

Kraj:

Žig
(podpis odgovorne osebe)

4. IZJAVA O POVEZANIH PODJETJIH - ENOTNO PODJETJE

IZJAVLJAMO,

1. da nismo / smo **povezana družba v skladu z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe** z naslednjo pravno osebo (naziv in sedež pravne osebe ter direktor podjetja):
 - a.
 - b.
 - c.
2. se nismo / smo se v letošnjem letu **združili z naslednjimi podjetji oz. družbami** (naziv in sedež podjetja oz. družbe):
 - d.
 - e.
3. da se ni / je naše podjetje v letošnjem letu **razdelilo na naslednja podjetja oz. družbe** (naziv in sedež podjetij oz. družb):
.....
4. s povezanim podjetjem smo v naslednjem razmerju (iz naslova «enotno podjetje» navedite v kakšnem od a do e):
.....
5. če je »enotno podjetje« že pridobilo sredstva, koliko je te pomoči in kdaj je bila prejeta:
Višina sredstev:
Datum pomoči:

Kraj:

Žig
(podpis odgovorne osebe)

VZOREC POGODBE

Občina Gornja Radgona, Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona, matična številka 5880289, davčna številka: 40051846, ki jo zastopa župan Stanislav ROJKO, (v nadaljevanju besedila: občina)

in

prejemnik.....

matična številka....., davčna številka....., ki ga zastopa

..... (v nadaljevanju besedila: prejemnik), sklepata

POGODBO O SOFINANCIRANJU NALOŽB ZA NAKUP NOVE OPREME IN NEMATERIALNIH INVESTICIJ

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da občina, na podlagi javnega razpisa o dodeljevanju pomoči za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Gornja Radgona za leto 2016 – naložbe v nakup nove opreme in nematerialnih investicij, dodeljuje prejemniku nepovratna sredstva kot finančno pomoč za namen: **naložb v nakup nove opreme in nematerialne investicije**.

Sredstva se po tem pravilniku dodeljujejo po pravilih dodeljevanja pomoči *de minimis*, skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. december 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči *de minimis* (Uradni list EU L 352, 24.12.2013), ki se uporablja od 1. 1. 2014 do 31. 12. 2020.

Skupni znesek pomoči *de minimis*, dodeljen istemu enotnemu podjetju, ne sme presegati 200.000,00 EUR v kateremkoli obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko ali namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije. V primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prevozu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR.

2. člen

Na podlagi Sklepa o dodelitvi sredstev za sofinanciranje naložb za nakup nove opreme in nematerialne investicije v občini Gornja Radgona za leto 2016, št..... je občina dodelila prejemniku nepovratna sredstva za leto 2016 v višini.....EUR.

3. člen

Prejemnik se zavezuje:

- da naložbe izvaja skladno s pogoji javnega razpisa in določili te pogodbe,
- da bo za naložbo vodil predpisano dokumentacijo in jo hranil najmanj še dve leti od prejema sredstev,
- da bo investicija po v uporabi za namen, za katerega je pridobil sredstva, vsaj še dve leti po končani investiciji,
- da bo naložba zaključena v tekočem proračunskem letu,
- da bo omogočil občinski komisiji, ki jo določi župan Občine Gornja Radgona vpogled v dokumentacijo in kontrolo koriščenja namenskih sredstev, in ji bo v roku 8 dni pisno javil vse spremembe v zvezi z realizacijo tega projekta,
- da se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo. Pri tem se lahko objavijo osnovni podatki o naložbi in prejemniku pomoči v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

Prejemnik se strinja, da ni upravičen do izplačila sredstev, če se v postopku ugotovi, da je za iste upravičene stroške in za isti namen že pridobil sredstva oziroma je v pridobivanju sredstev iz kateregakoli drugega

javnega vira oziroma, bi bila z dodeljenim zneskom presežena zgornja meja pomoči ter intenzivnost pomoči po drugih predpisih. Če se obstoj navedenega dejstva ugotovi naknadno, ko bodo sredstva prejemu že nakazana, jih je ta dolžan vrniti v enkratnem znesku, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunajo od dneva nakazila prejemu, navedeno pa pomeni kršitev pogodbe s strani prejema in utemeljen razlog za enostransko prenehanje pogodbe s strani občine, kot je navedeno v 5.členu te pogodbe.

Prejemnik mora na občino predložiti KONČNO POROČILO z vsemi dokazili o izvedbi naložbe (računi in dokazila o plačilu), ki se nanašajo na upravičene stroške, najkasneje v roku 15 dni od sklenitve pogodbe o sofinanciranju naložb za nakup nove opreme in nematerialne investicije.

4. člen

Občina bo sredstva za sofinanciranje naložb za nakup nove opreme in nematerialne investicije nakazala iz proračuna Občine Gornja Radgona iz postavke 14029001 in konta 140291 - sofinanciranje razvoja malega gospodarstva, v roku 30 dni po podpisu pogodbe na transakcijski račun prejema.

Če zadnji dan roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan oziroma v plačilnem sistemu TARGET ni opredeljen kot plačilni dan, se zadnji dan roka šteje naslednji delavnik oziroma naslednji plačilni dan v sistemu TARGET.

5. člen

V primerih, ko se ugotovi, da prejemnik:

- ni predložil vmesnih in (ali) končnega poročila, ki so opredeljeni pri posameznih ukrepih;
- ni realiziral ukrepa v popolnoma identičnem obsegu po višini, vrsti in vsebini, kot je navedeno v njegovi vlogi na javni razpis do predpisanih rokov za posamezen ukrep;
- sredstev ni delno ali v celoti porabil za namen, za katerega so bila dodeljena ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov;
- prekrši druga določila pogodbe oz. so bile ugotovljene druge nepravilnosti;

obstoj navedenih dejstev predstavlja kršitev pogodbe in je utemeljen razlog za enostransko prenehanje pogodbe s strani občine, upravičenec pa je dolžan vrniti pridobljena sredstva v enkratnem znesku, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunavajo od dneva nakazila prejemu.

Če pa se ugotovi, da je vlagatelj namerno z neresničnimi navedbami za pridobitev nepovratnih sredstev v svoji vlogi namerno zavajal občino ter si pridobil protipravno premoženjsko korist, je navedeno dejstvo lahko tudi eden izmed razlogov za pričetek kazenskega postopka za poslovno goljufijo.

Prejemnik, ki ustreza kateremkoli kriteriju iz prejšnjega odstavka, izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednjih pet let.

6. člen

Skrbnik te pogodbe s strani občine Gornja Radgona je Valerija Frangež, višja svetovalka v občinski upravi občine.

7. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno. Če to ne bo mogoče, je za rešitev sporov pristojno sodišče v Gornji Radgoni.

8. člen

Pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih od katerih prejme občina dva izvoda, en izvod pa prejemnik. Pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa s strani obeh pogodbenih strank.

Številka zadeve:

Številka pogodbe:

Datum:

Datum:

Prejemnik:

.....

Občina Gornja Radgona
Stanislav ROJKO
ŽUPAN

PRILOGA - 4**JAVNI RAZPIS MALO GOSPODARSTVO 2016
KONČNO POROČILO – NALOŽBE**

Skladno z javnim razpisom je potrebno najkasneje v roku 15 dni od sklenitve pogodbe o sofinanciranju naložb za nakup nove opreme in nematerialne investicije, na občino predložiti končno poročilo o porabi sredstev, skupaj z vsemi računi in dokazili o plačilu upravičenih stroškov.

Naziv	
Sedež	
Številka pogodbe	
Matična številka	
Davčna številka oz. ID za DDV	

Namen in višina nepovratnih sredstev:

Namen vlaganj	Višina nepovratnih sredstev po razpisu v EUR

PREDSTAVITEV STROŠKOV

Račun štev.	Vsebina računa	Višina računa brez DDV	Datum plačila

K specifikaciji je potrebno priložiti fotokopije računov in dokazila o plačilu.

IZJAVA

Pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo, da so predloženi podatki, informacije in listine resnični in verodostojni, izkazujejo dejansko stanje in so ustrezno zavedene v naših poslovnih knjigah.

Ime in priimek odgovorne osebe:

Datum: Žig Podpis: